Comunicato n. 108 Feltre, 5 novembre 2026

AI GENITORI ED AGLI ALUNNI DELLE
CLASSI **PRIME**
AI GENITORI **NUOVI ISCRITTI** A.S. 2026/2027

OGGETTO: versamento contributo scolastico volontario alunni classi prime e nuovi iscritti classi intermedie a.s. 2026/2027.

Gentili genitori, vi chiedo cortesemente di provvedere, **entro il 21 novembre 2026**, al versamento del contributo volontario annuale 2026-2027 di **€ 80,00** o di euro **40,00** per i figli successivi al primo iscritti al nostro Liceo, secondo la modalità di seguito indicate:
Il pagamento va effettuato dal portale ARGO pagoPA direttamente on line, oppure scaricando l'AVVISO DI PAGAMENTO (che uscirà corredato di codice QR e CBILL) con il quale pagare presso: banca, poste, sisal, home-banking.
Per eventuali problemi rivolgersi alla segreteria e chiedere della Sig.ra Raffaella.
Si precisa che, con delibera n.4 del 28 novembre 2025, il Consiglio di Istituto ha provveduto ad aggiornare l'importo del contributo che era rimasto invariato dall'anno scolastico 2016/2017 e che esso è destinato soprattutto a sostenere i numerosissimi progetti proposti dall'Istituto e finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa con apertura pomeridiana di entrambe le sedi.
Per opportuna conoscenza, vi informiamo che il contributo scolastico volontario è utilizzato per coprire le seguenti spese:

Importo	**Descrizione della spesa**
€ 8,30	**Premio assicurativo contro gli infortuni e responsabilità civile: (QUOTA OBBLIGATORIA**. Per informazioni rivolgersi alla segreteria via e-mail all'indirizzo: blps020006@istruzione.it)
€ 25,00	Acquisto materiale per laboratori e manutenzione delle attrezzature esistenti: Laboratori di informatica: toner, cartucce, hardware e licenze software, accessori Laboratori di chimica, microscopia e fisica: acquisto materiali e strumentazione
€ 14,70	Acquisto materiale di consumo per le attività didattiche e per la pulizia degli ambienti scolastici
€ 32,00	Finanziamento progetti finalizzati al Miglioramento dell'Offerta Formativa

Con delibera n. 7 dell'11/02/2010 a partire dall'a.s. 2010/2011 si prevede che i componenti dello stesso nucleo familiare versino il contributo secondo le seguenti modalità: primo componente 100%, secondo componente 50%, terzo componente esonerato.

Con l'occasione si ricorda inoltre che gli istituti scolastici inviano all'Agenzia delle Entrate una comunicazione contenente i dati relativi alle spese per istruzione scolastica e alle erogazioni liberali ricevute, sostenute nell'anno d'imposta precedente da parte delle persone fisiche. Con la stessa comunicazione, gli istituti scolastici trasmettono, sempre in via telematica, all'Agenzia delle Entrate i dati relativi ai rimborsi delle spese scolastiche e alle erogazioni liberali restituite ai soggetti persone fisiche. L'invio della comunicazione era facoltativo per il 2020 e 2021 ed è diventato obbligatorio a partire dal 2022.
Da qui nasce l'obbligo e la necessità dell'utilizzo di PAGOPA (ARGO PagOnline) per tutti i pagamenti verso l'Istituto.

OPPOSIZIONE ALL'UTILIZZO DEI DATI RELATIVI ALLE SPESE SCOLASTICHE E ALLE EROGAZIONI LIBERALI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI:
I contribuenti che hanno sostenuto spese scolastiche e/o hanno effettuato erogazioni liberali a favore degli istituti scolastici, possono decidere di non rendere disponibili all'Agenzia delle Entrate i dati relativi a tali spese ed erogazioni e dei relativi rimborsi ricevuti e di non farli inserire nella propria dichiarazione precompilata.
È comunque possibile inserire le spese e le erogazioni per le quali è stata esercitata l'opposizione nella successiva fase di modifica o integrazione della dichiarazione precompilata, purché ne sussistano i requisiti per la detraibilità previsti dalla legge.
L'opposizione all'utilizzo dei dati relativi alle spese scolastiche e alle erogazioni liberali agli istituti scolastici può essere esercitata con le due seguenti modalità:
comunicando l'opposizione direttamente al soggetto destinatario della spesa e/o dell'erogazione al momento di sostenimento della spesa e/o effettuazione dell'erogazione o comunque entro il 31 dicembre dell'anno in cui la spesa è stata sostenuta e/o l'erogazione è stata effettuata
comunicando l'opposizione all'Agenzia delle Entrate, dal 1° gennaio al 16 marzo dell'anno successivo a quello di sostenimento della spesa e/o di effettuazione dell'erogazione, fornendo le informazioni con l'apposito modello di richiesta di opposizione - pdf. La comunicazione può essere effettuata inviando il modello di richiesta di opposizione via e-mail alla casella di posta elettronica dedicata: opposizioneutilizzospesescolastiche@agenziaentrate.it.
Attenzione: in tutti i casi è necessario allegare al modello, debitamente sottoscritto, anche la copia del documento di identità.

Cordiali saluti,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Mario Baldasso
Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazionedigitale e norme ad esso connesse